



## СОВЕТ МАРЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТБИЛИССКОГО РАЙОНА

### РЕШЕНИЕ

от 19.07.2023

№ 203

хутор Марьинский

#### **Об утверждении порядка взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории Марьинского сельского поселения Тбилисского района**

Руководствуясь Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», постановлением Правительства РФ от 28 ноября 2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», Уставом Марьинского сельского поселения Тбилисского района, Совет Марьинского сельского поселения Тбилисского района р е ш и л:

1. Утвердить порядок взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории Марьинского сельского поселения Тбилисского района согласно приложению к настоящему решению.

2. Главному специалисту администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района (Лут Н.А.) обеспечить опубликование настоящего решения в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района», а

также разместить на официальном сайте администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Марьинского сельского поселения Тбилисского района по культуре, спорту и вопросам осуществления населением местного самоуправления (Бублик).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Марьинского сельского  
поселения Тбилисского района



С.В. Мартын

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

решением Совета

Марьинского сельского поселения

Тбилисского района

от 19.07.2023 № 203

### ПОРЯДОК

#### **взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории Марьинского сельского поселения Тбилисского района**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее – Закон № 135-ФЗ), постановлением Правительства РФ от 28.11.2018 № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями» (далее – Постановление № 1425) и устанавливает порядок взаимодействия органов местного самоуправления, муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями на территории Марьинского сельского поселения Тбилисского района.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Законом № 135-ФЗ.

3. Взаимодействие администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района, муниципальных учреждений Марьинского сельского поселения Тбилисского района с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями осуществляется в следующих видах деятельности:

- содействие в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

4. Взаимодействие с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями осуществляется в следующих формах:

- обмен информацией, необходимой для популяризации добровольческой (волонтерской) деятельности;

- оказание консультационной и методической помощи организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности добровольческим (волонтерским) организациям;

- содействие в организации участия организаторов добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческих (волонтерских) организаций в мероприятиях, проводимых на территории Марьинского сельского поселения Тбилисского района;

- иных формах, не противоречащих законодательству.

5. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляют в орган местного самоуправления или муниципальное учреждение почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - предложение), которое содержит следующую информацию:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо;

в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц;

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии);

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии);

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Закона № 135-ФЗ, с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Орган местного самоуправления, муниципальное учреждение по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих

дней со дня его поступления, принимают одно из следующих решений в рамках своей компетенции:

а) о принятии предложения;

б) об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения. Срок рассмотрения предложения может быть увеличен на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации.

7. Орган местного самоуправления, муниципальное учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения.

8. В случае принятия предложения орган местного самоуправления или муниципальное учреждение информируют организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности;

б) о правовых нормах, регламентирующих работу органа местного самоуправления, муниципального учреждения;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия сторон;

д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

9. Взаимодействие органов местного самоуправления, муниципального учреждения с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями осуществляется на основании соглашения, за исключением случаев, определенных сторонами.

10. Организатор добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческая (волонтерская) организация, предложения которых получили одобрение в соответствии с подпунктом «а» пункта 6 настоящего Порядка, подготавливают проект соглашения и направляют его в орган местного самоуправления, муниципальное учреждение способом, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, не позднее 5 рабочих дней со дня получения решения о принятии (одобрении) предложения.



11. Соглашение должно предусматривать:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией;

б) условия осуществления добровольческой деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны органов местного самоуправления, муниципального учреждения для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым орган местного самоуправления информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

д) возможность предоставления органом местного самоуправления или муниципальным учреждением помещений, оборудования, необходимых для осуществления работ, указанных в пункте 3 данного Порядка.

е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

12. В целях урегулирования разногласий, возникающих в процессе согласования проекта соглашения, проводятся согласительные процедуры между участниками взаимодействия, в том числе в форме обсуждений, рабочих встреч, совещаний. Соглашение подписывается сторонами после согласования и урегулирования разногласий.

13. В случае, если соглашение заключается по инициативе органа местного самоуправления или муниципального учреждения, предложение по осуществлению взаимодействия в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности с приложением проекта соглашения направляется соответственно органом местного самоуправления организатору добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческой (волонтерской) организации.

Рассмотрение проекта, подготовленного по инициативе органа местного самоуправления или муниципального учреждения, осуществляется с соблюдением требований, установленных пунктом 11 настоящего Порядка.

14. Срок заключения соглашения не должен превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения об одобрении предложения.

Глава Марьинского сельского  
поселения Тбилисского района



С.В. Мартын