



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2024

№ 154

ст-ца Тбилисская

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 21 октября 2020 года № 1014 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Тбилисский район и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 16 сентября 2019 года № 925 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тбилисский район с правами юридического лица и находящихся в их ведении казенных учреждений муниципального образования Тбилисский район», руководствуясь статьями 31, 60, 66 Устава муниципального образования Тбилисский район, постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Тбилисский район от 21 октября 2020 года № 1014 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Тбилисский район и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений» следующие изменения:

- 1) приложение № 1 изложить в новой редакции (приложение № 1);
- 2) приложение № 2 изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Главному специалисту администрации муниципального образования Тбилисский район А.В. Сауриной разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Отделу информатизации администрации муниципального образования Тбилисский район (С.Виридов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район» (Яншин) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района».

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования Тбилисский район

Е.Г. Ильин



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Муниципального образования
Тбилисский район
от 08.10.2020 № 1311

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Муниципального образования
Тбилисский район
от 21 октября 2020 № 1014

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций администрации
Муниципального образования Тбилисский район

Таблица № 1

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Счетный блок	10	90 000,00
2.	Моноблок	2	60 000,00
3.	АРМ	5	70 000,00
4.	Фотоаппарат цифровой	1	100 000,00
5.	Объектив	1	30 000,00
6.	Стабилизатор для фотоаппарата	1	50 000,00
7.	Мышь + клавиатура	20	2 000,00
8.	Монитор	7	15 000,00
9.	Заглушка компьютерного интерфейса	3	800,00
10.	Сетевой фильтр	3	250,00
11.	Принтер с МФУ	1	39100,00
12.	Ламинатор	1	4100,00
13.	Перешивная машина	1	14950,00
14.	Лампа настольная	3	2100,00
15.	Сервер	1	350 000,00
16.	Репаркулятор для обслуживания воздушка в помещении	2	19 000,00
17.	Картридж	50	750
18.	Накопитель SSD	1	3 350

19.	Телефонный аппарат (радиотелефон)	не более 1 в расчете на одного работника	2 800
-----	-----------------------------------	--	-------

2

Таблица № 2
Затраты на приобретение оборотных запасов (материалов)

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Информационные кубы (60см*60см)	8	5 000,00
2.	Информационные кубы (80см*80см)	8	6 500,00
3.	Настольные таблички 300*100 (Табляторы)	100	600,00
4.	Стекла презентационная	1	12 000,00
5.	Информационные баннеры, перетяжки	20	20 000,00
6.	Наглядная впитыва (плакаты, листовки)	1000	1 200,00
7.	Стойка буклетница	5	15 000,00
8.	Наклейка на дверь 110*70см	3	6 000,00
9.	Наклейка на дверь 100*60см	3	5 700,00
10.	Наклейки куб 60*60 см	24	500,00
11.	Извещатель пожарный	32	500,0

Таблица № 3

Затраты на приобретение хозяйственных товаров

№ п/п	Наименование товара	Количество в год	Цена за 1 единицу (не более), руб.
1	2	4	3
1.	Флаг Российской Федерации	12	2 000,00
2.	Флаг Краснодарского края	12	2 000,00
3.	Флаг Тбилисского района	12	2 000,00

Таблица № 4

Затраты на канцелярские принадлежности.

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Антистеплер	50	105,00
2.	Блоки для записей (с клееным краем 51*76)	150	200,00
3.	Блоки для записей 9x9x5 белый блок	150	100,00
4.	Бумага для факса-Тип бумаги- термобумага	50	300,00
5.	Бумага форматная (А4) 500л.	1200	250,00
6.	Бумага цветная	10	450,0
7.	Гель для увлажнения пальцев	60	90,00
8.	Дырокол (металлический с линейкой (100-150 листов)	50	2 000,00

9.	Дарюкол 40 л.	15	1 050,00
10.	Ежедневник датируемый (А5, 176 л., козам)	30	386,00
11.	Журнал по охране труда	12	100,00
12.	Журнал по пожарной безопасности	10	100,00
13.	Журнал предрейсового осмотра водителей	5	120,00
14.	Журнал регистрации трудовых договоров	5	100,00
15.	Журнал учета огнетушителей	10	100,00
16.	Зажим для бумаг 15 мм	150	35,00
17.	Зажим для бумаг 32 мм	150	80,00
18.	Зажим для бумаг 51 мм	90	120,00
19.	Календарь перекидной на год газетка	50	205,00
20.	Калькулятор	50	1 000,00
21.	Карандаш механический	70	180,00
22.	Карандаш простой с ластиком	200	18,00
23.	Карточка Т2 (50шт в упаковке)	100	295,00
24.	Клей канцелярский (карандаш 21г)	100	150,00
25.	Клей канцелярский (карандаш 40г)	100	200,00
26.	Клей канцелярский (ПВА 150 г)	100	200,00
27.	Клей канцелярский (силикатный прозрачный)	20	70,00
28.	Клейкие закладки бумажные 50л. 5 цв.	1000	100,00
29.	Книга регистрации А4, 96 листов	12	280,00
30.	Книга регистрации приказов	5	100,00
31.	Кнопки гвоздика силовые	15	65,0
32.	Кнопки канцелярские	25	38,0
33.	Короб архивный	150	175,00
34.	Короб архивный (320*150*256мм)	100	150,00
35.	Короб архивный (380*280*170мм)	453	200,00
36.	Корректирующая жидкость	50	70,00
37.	Корректирующая лента	20	135,00
38.	Корректирующая ручка 12 мл.	35	125,00
39.	Краска штемпельная синяя	50	66,00
40.	Ластик	50	15,00
41.	Лента двусторонняя (клеякая)	3	150,00
42.	Линейка 20 см	20	50,00
43.	Линейка 50 см	20	130,00
44.	Лоток для бумаг горизонтальный	12	950,00
45.	Лоток для бумаг (вертикальный)	30	270,00
46.	Лупа 80мм	10	100,00
47.	Маркер перманент (лак) 4 мм белый	20	45,00
48.	Маркер перманент (лак) 4 мм черный	20	45,00
49.	Накладка на стол	10	244,00

50.	Нить лавсановая для прошивания документов 2 мм	10	165,00
51.	Нож канцелярский	30	250,00
52.	Ножницы канцелярские	25	130,00
53.	Обложка ПВХ	3	500,0
54.	Органайзер	30	180,00
55.	Органайзер для канцелярии	3	980,0
56.	Папка адресная (без надписи бумвинил на мягкой подложке)	500	317,00
57.	Папка карт. (регистратор) 50мм, черная	150	121,00
58.	Папка карт. (регистратор) 70мм, черная	300	125,00
59.	Папка карт. (регистратор) 80 мм, черная	90	45,00
60.	Папка картонная (на подпись) «Дело»	400	20,00
61.	Папка картонная (папка-регистратор), 70 мм, эконоом, черная	200	190,00
62.	Папка картонная (с завязками)	200	20,00
63.	Папка картонная на завязках	50	382,00
64.	Папка пластиковая 40 файлов А4	30	160,00
65.	Папка пластиковая 60 файлов А4	30	200,00
66.	Папка пластиковая (конверт с кнопкой)	70	275,00
67.	Папка пластиковая (механизм кольцевой) 32мм	100	65,0
68.	Папка пластиковая (папка-планшет)	40	150,00
69.	Папка пластиковая (папка-скороспиватель) в ассортименте	100	80,00
70.	Папка пластиковая (папка-угол)	350	250,00
71.	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом (черн.)	60	275,00
72.	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом синяя)	600	30,00
73.	Папка пластиковая пластик, бордо	60	30,00
74.	Папка (портфель)	1	6 700,00
75.	Папка с завязками	952	20,20
76.	Папка с резинкой	400	116,00
77.	Папка скороспиватель с перфорацией	50	45,00
78.	Планинг датируемый 2019 (301x130 мм)	60	260,00
79.	Пленка для ламинирования	10	300,0
80.	Пружинны для переплета, 25 мм	2	367,0
81.	Пружинны для переплета, 8 мм	2	200,0
82.	Ручка канцелярская гелевая черной стерж., 0,5 мм	200	35,00
83.	Ручка канцелярская шариковая синий	300	21,20
84.	Ручка канцелярская шариковая черная	60	29,90
85.	Скобы для степлера № 10 оцинкованные 1000 шт в упаковке	100	55,00
86.	Скобы для степлера № 24	50	25,00
87.	Скотч узкий 19мм	150	45,00

88.	Скотч широкий 50мм	100	135,00
89.	Скрепки металлические 28 мм, оцинкованные, 100 шт в уп.	30	46,00
90.	Скрепки металлические 50 мм оцинкованные, 100 шт в уп.	40	97,00
91.	Скрепочницы магнитные	40	95,00
92.	Степлер (для скоб размером № 10)	40	370,00
93.	Степлер (для скоб размером № 24)	40	755,00
94.	Стержень гелевый черный	120	15,00
95.	Стержень для шариковой ручки, синий	120	10,00
96.	Стикеры 5цвет, 50л	150	50,00
97.	Текстоваккер 4 шт, ассорти	65	90,00
98.	Точилка для карандашей метали	60	30,00
99.	Точилка для карандашей электрическая	3	600,0
100.	Файл-вкладыш 100 шт/уп.с перф.	200	180,00
101.	Фотобумага	600	1 500,00
102.	Фоторамки 21*30 см	1000	250,00
103.	Шило канцелярское	25	204,00

Таблица № 5

Приобретение цветочной продукции

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1.	2	3	4
1.	Букеты цветов	1 000	1 500,00
2.	Корзины цветочные	500	3 500,00
3.	Венки	100	3 500,00
4.	Цветы случайно	1 000	200,00

Таблица № 6

Затраты на приобретение подарочной и сувенирной продукции не предназначенной для дальнейшей перепродажи

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1.	2	3	4
1.	Презентационный пакет	40	175,00
2.	Блокнот	70	200,00
3.	Ручка	70	150,00
4.	Бейдж	70	170,00
5.	Презентационная брошюра о районе	150	650,00
6.	Памятные медали	200	2 000,00
7.	Памятные знаки и удостоверения к ним	200	2 000,00
8.	Флеш-накопитель	500	350,00
9.	Книга «Именные списки»	200	2 000,00
10.	Подарочный буклет	2 000	150,00
11.	Открытки подарочные (с текстом)	5 000	200,00

12.	Благодарность	1000	100,00
13.	Почетная грамота	500	120,00
14.	Пакет А4 подарочный, информ.	5000	250,00
15.	Пакет А3 подарочный, информационный	5000	450,00
16.	Пакетка с текстом в футляре 15*20 см	20	1100,00
17.	Подарочные сертификаты	200	12 000,00
18.	Информационная, раздаточная брошюра	1000	120,00
19.	Флаги	1000	120,00

Таблица № 7

Затраты на услуги связи, сети интернет

№ п/п	Наименование	Количество месяцев	Цена услуги за 1 мес. (не более), руб.
1.	2	3	4
1.	Доступ к сети интернет	12	25 000,00
2.	Предоставление в пользование оптического волокна	12	8 000,00
3.	Абонентская плата телефонной связи	12	15 000,00

Таблица № 8

Затраты на услуги связи.

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость за 1 мин., руб.
1.	2	3
1.	Поминутная оплата телефонной связи	0,82
2.	Внутренние телефонные соединения	7,00
3.	Междугородняя связь	8,50

Таблица № 9

Затраты на услуги почтовой связи

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1.	2	3	4
1.	Конверт маркированный	5000	50,00
2.	Марка С/К	250	7,00
3.	Марка стандартная	250	15,00
4.	Услуги по отправке корреспонденции	700	1500,00
5.	Конверт ЕВРО	5000	100,00
6.	Конверт А4	300	50,00

Таблица № 10

Затраты на специальную связь

№ п/п	Наименование	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1.	2	3
1.	Служба специальной связи и информации	35 000,00

Таблица № 11

Затраты на иные выплаты текущего характера физическим лицам		
№ п/п	Наименование	Пределная стоимость в год на 1 чел., руб.
1	2	4
1.	Выплата денежной премии к памятной медали «За заслуги»	4 000,00

Таблица № 12

Затраты на работы, услуги по сопровождению имущества		
№ п/п	Наименование	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	4
1.	Заправка и восстановление картриджей	650,00
2.	Оказание услуг по утилизации компьютерной, офисной и оргтехники	350,00

Таблица № 13

Затраты на командировочные расходы		
№ п/п	Наименование	Пределная стоимость за 1 сутки, руб.
1	2	4
1.	Оплата командировочных расходов в части суточных	500,00
2.	Оплата командировочных расходов в части проезда	3 700,00
3.	Оплата командировочных	20 000,00

Таблица № 14

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения		
№ п/п	Наименование	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	4
1.	Приобретение ЭЦП	5 000,00
2.	Продление лицензии 1С Кадры	35 500,00
3.	Обслуживание и администрирование ПО VIPNET Client (ВЗС)	55 000,00
4.	Электронная система «Осзаказ»	100 000,00
5.	СЭД «Обращения граждан»	65 000,00
6.	Сопровождение электронного справочника Гарант	30 000,00
7.	СЭД «Синкопа-документ»	400 000,00
8.	Услуги по программному обеспечению КонтурЭкстерн для сдачи отчетности ФСС	1 500,00
9.	Dr-Web Desktop Security Suite Антивирус + Центр	12 000,00

Управления		
№ п/п	Наименование	Пределная стоимость за 1 единицу, руб.
10.	Медиа- комплект Dr. Web для бизнеса сертифици.	1 500,00
11.	Право на использование модуля защиты от НСД и контроля устройств	6 000,00
12.	Установочный комплект. Сертифицированное средство защиты информации	500,00
13.	Услуга по обеспечению информационной безопасности объекта информатизации	60 000,00
14.	Услуги по обеспечению информационной безопасности объекта информатизации муниципального образования	15 000,00
15.	Услуги по сервисному обслуживанию программного обеспечения «Гелесофт-2000» и цифрового телеграфного ЦТМ 4	12 000,00
16.	Услуги по защите рабочих мест VIPNET	190 000,00
17.	Продление лицензии 1С «Битрикс»	40 000,00
18.	Поддержка и администрирование сайта	90 000,00
19.	Услуги по адаптации и модификации СЭД	290 000,00
20.	Право на использование терминальных лицензий	12 000,00

Таблица № 15

Затраты на дополнительное профессиональное образование		
№ п/п	Наименование	Пределная стоимость за 1 единицу, руб.
1	2	3
1.	Информационно-консультационные услуги в форме семинара	20 000,00
2.	Образовательная услуга по обучению специалистов	30 000,00

Таблица № 16

Затраты на проведение медицинского осмотра	
№ п/п	Количество чел.
1	2
1.	9

Таблица № 17

Затраты на диспансеризацию работников	
№ п/п	Численность работников, подлежащих диспансеризации, чел
1	2
1.	54

Запросы на специальную оценку условий труда

Таблица № 18

№ п/п	Численность рабочих мест	Цена в расчете на одно рабочее место (не более), руб.
1	2	3
1.	64	1 200,00

Запросы на информационные услуги

Таблица № 19

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Количество в год	Предельная стоимость, (не более), руб.
1.	Плата за печатную площадь и информационные услуги в краевой и районной газете	3	4	5 2 000 000,00
2.	Услуги информационного обеспечения (телевидение) МО Тбилисский район, Красnodарский край	см2	100	1 500 000,00
3.	Информационный портал в сети Интернет	мин.	700	300 000,00
4.	Услуги по изготовлению информационных репортажей и программ (Монтаж и трансляция в радиозфире)	инф.мод.	50	300 000,00
		мин.	300	120 000,00

Запросы на услуги по подготовке проектов

Таблица № 20

№ п/п	Наименование	Цена за 1 услугу (не более), руб.
1.	Внесения изменений в Правила землепользования и застройки сельских поселений Тбилисского района	3
		300 000,00

Нормативные затраты на приобретение штампов, печатей

Таблица № 21

№ п/п	Наименование	Количество, шт. в год.	Цена 1 единицы (не более), руб.
1.	2	3	4
1.	Печати	12	2 500,00
2.	Штампы	20	1 500,00

Запросы прочие

Таблица № 22

№ п/п	Наименование	Количество, в год.	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1.	2	3	4

1.	Обеспечением визитов делегаций, обеспечение подвоза, проживание и питания	40	8 000,00
----	---	----	----------

Запросы на приобретение мебели

Таблица № 23

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации и, год	Цена приобретения единицы (не более), руб.
1.	2	3	4	5
1.	Брифинг – приставка на двух опорах с навесами для крепления	не более 1 в расчете на одного работника	7	5 000,00
2.	Кресло офисное	не более 1 в расчете на одного работника	5	10 000,00
3.	Лампа настольная	не более 1 в расчете на одного работника	7	2 000,00
4.	Подставка под системный блок	не более 1 в расчете на одного работника	7	3 000,00
5.	Портфель (железо) (комплект)	в соответствии с количеством окон	7	10 000,00
6.	Стул офисный (комплект)	не более 1 в расчете на одного работника	7	20 000,00
7.	Стул письменный	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
8.	Стул приставной	не более 1 в расчете на одного работника	7	8 000,00
9.	Стул с встроенной тумбой с 3 выкатными ящиками	не более 1 в расчете на одного работника	7	20 000,00
10.	Стулья для посетителей	не более 1 в расчете на одного работника	5	3 000,00
11.	Тумба подкатная (мобильная)	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
12.	Тумба приставная	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
13.	Тумба с распашными дверцами и полкой	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
14.	Шкаф для документов	не более 1 в расчете на одно помещение	7	28 000,00
15.	Шкаф для одежды	не более 1 в расчете на одно помещение	7	24 000,00
16.	Шкаф металлический (сейф)	не более 1 в расчете на одно помещение	25	35 000,00

».

Начальник отдела экономики
Администрации муниципального
образования Тбилисский район


A.A. Брошенко

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 08.10.2020 № 1311

№ п/п	Наименование типа оргтехники	Норматив обеспечения оборудованием	Срок полезного использования, (лет)	Цена единицы техники (не более) (руб.)
1	2	3	4	5
1	МФУ лазерное Kyocera ECOSYS M2235dn	1	3	33 000,00

Таблица № 4

Приобретение коммутаторов, телефонных аппаратов

№ п/п	Наименование	Предельное количество, штук	Срок полезного использования, (лет)	Цена единицы (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Телефонные аппараты	2 единицы на кабинет	3	3 000,00

Таблица № 5

Приобретение системных блоков, мониторов

№ п/п	Наименование типа вычислительной техники	Предельное количество вычислительной техники, штук	Срок полезного использования, (лет)	Цена единицы (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Системный блок	1 единица на специалиста	3	22 290,00

Таблица № 6

Закупка канцелярских товаров, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

№ п/п	Наименование	Норма в год, штук/человек*	Предельная цена 1 ед. наименования товара, руб.
1	2	3	4
1	Антистеллер	1/1	75,00
2	Бумага А4	25/1	234,00
3	Блок для заметок 9*9*9 в боксе	1/1	185,00
4	Дырокол на 40 л.	1/1	950,00
5	Карандаш мех. 0,5 мм+трифели	2/1	125,00
6	Карандаш ч/графический	2/1	50,00
7	Клей карандаш 36г	2/1	125,00
8	Клей ПВА 125г	2/1	60,00
9	Корректор ленточный 8м	2/1	123,00
10	Папка-регистратор 70 мм с арочным механизмом	2/1	200,00
11	Ручка шариковая	3/1	35,00

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 08.10.2020 № 1311

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 21 октября 2020 № 1014

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций муниципального
казенного учреждения «Управление муниципальными
закупками муниципального образования Тбилисский район»

Таблица № 1

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1.	Иготовление сертификата ключа подписей: услуги по программ. Обеспеч. ПО «КонтурЭкстерн»	1	1 000,00

Таблица № 2

Затраты на проведение специальной оценки условий труда

№ п/п	Наименование	Количество шт. (не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.	Предельная стоимость руб./год
1	2	3	4	5
1.	Услуги по проведению работ по оценке профессиональных рисков	В зависимости от служебной необходимости	1 700,00	6 800,00

Таблица № 3

12	Скоросшиватель картонный	25/1	18,00
13	Скотч упаков. 50*60м	1/1	100,00
14	Степлер № 24	1/1	400,00

Затраты на дополнительное профессиональное образование

Таблица № 7

№ п/п	Наименование образовательной программы, час	Предельное количество работников, направляемых на обучение, человек в год	Периодичность обучения, год	Предельная стоимость обучения одного работника (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	"Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе" (44-ФЗ), 120 часов	4	3	10 300,00

Затраты на систему кондиционирования и вентиляции

Таблица № 8

№ п/п	Наименование оборудования	Количество, штук	Предельная стоимость работ в год, руб.
1	2	3	5
1	Обучатель-рециркулятор бактерицидный	1	7 500,00

Приобретение печатных изданий

Таблица № 9

№ п/п	Наименования издания	Количество подписок
1	2	3
1	Подписка на журнал «Налоговые и Финансовые известия Кубани»	1

Услуги по составлению и подаче отчетности

Таблица № 10

№ п/п	Наименование	Периодичность	Предельная стоимость руб./год
1	2	3	4
1	Услуги по выполнению экологической отчетности	1 раз в год	2 000,00

Начальник отдела экономики
Администрации муниципального
образования Тбилисский район


А.А. Брошченко