



СОВЕТ НОВОВЛАДИМИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТБИЛИССКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 30.08.2012

№ 24

ст-ца Нововладимировская

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную должность Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района, о получении подарка в связи с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

В соответствии с положениями пункта 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» и статьи 2.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года № 10 «О Порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка. Реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», а также в целях упорядочения процедуры передачи в орган местного самоуправления подарков, полученных лицом, замещающим муниципальную должность Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, руководствуясь статьей 31 устава Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района, Совет Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную должность, Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района о получении подарка в связи с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации (прилагается).

2. Разместить настоящее решение в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района», а также на официальном

сайте администрации Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района по культуре, спорту и вопросам осуществления населением местного самоуправления (Загоруйко).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района

В.В. Диков



Приложение
к решению Совета
Нововладимировского сельского
поселения Тбилисского района
от 30.08.2012 № 124

Положение о порядке сообщения лицом, замещающим муниципальную должность, Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района о получении подарка в связи с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации.

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицом, замещающим муниципальную должность, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

«Подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями» - подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им служебных (должностных) обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставляются каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (наград);

«Получение подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей» - получение лицом, замещающим муниципальную должность, лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной службы и трудовой деятельности указанных лиц.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц, в связи с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей.

4. Лицо, замещающее муниципальную должность, обязано в порядке, предусмотренном настоящим Положением, уведомлять обо всех случаях получения подарка в связи с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей орган местного самоуправления Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района.

5. Уведомлением о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее-уведомление), составленное согласно приложению к настоящему положению, представляется не позднее 3 рабочих дней со дня получения подарка в администрацию Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее 3 рабочих дней со дня возвращения лица, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, оно представляется не позднее следующего дня после ее устранения.

6. Уведомление составляется в 2 экземплярах, один из которых возвращается лицу, представившему уведомление, с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в постоянно действующую комиссию по поступлению, передаче и выбытию имущества, находящегося в муниципальной собственности Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района, входящего в состав имущества казны Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района.

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает 3 тысячи рублей либо стоимость которого получившим его служащему, неизвестна, сдается ответственному лицу в отдел учета и отчетности, которое принимает его на хранение по акту приема-передачи подарка(ов) не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

8. Подарок, полученный лицом, замещающим муниципальную должность, независимо от его стоимости, подлежит передаче на хранение в порядке, предусмотренном пунктом 7 настоящего Положения.

9. До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет лицо, получившее подарок.

10. В целях принятия у бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его

стоимости проводится на основании рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях с привлечением при необходимости оценочной комиссии по оценке подарков. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. Подарок возвращается сдавшему его лицу по акту приема-передачи в случае, если его стоимость не превышает 3 тыс. рублей.

11. Уполномоченное структурное подразделение - отдел учета и отчетности, обеспечивает включение в установленном порядке принятого к бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого не превышает 3 тыс. рублей, в реестр муниципального имущества Нововладимировского поселения Тбилисского района.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, сдавшее подарок, может его выкупить, направив на имя представителя нанимателя (работодателя) соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Отдел учета и отчетности, в течении 3 месяцев со дня поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Положения, организует оценку стоимости подарка для реализации (выкупа) и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление, о результатах оценки, после чего в течении месяца заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости или отказа от выкупа.

14. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, может использоваться органом местного самоуправления Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района с учетом заключения оценочной комиссии по оценке подарков, о целесообразности использования подарка для обеспечения деятельности органа местного самоуправления Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района.

15. В случае целесообразности использования подарка, главой Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района принимается решение о реализации подарка и проведении оценки его стоимости для реализации (выкупа), осуществляемой уполномоченным структурным подразделением администрации Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района посредством проведения торгов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16. Оценка стоимости подарка для реализации (выкупа), предусмотренная пунктом 13 и 15 настоящего Положения, осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

17. В случае если подарок не выкуплен или не реализован, главой Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района принимается решение о повторной реализации подарка, либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход бюджета Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.



Глава Нововладимировского сельского поселения Тбилисского района

В.В. Диков