



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.10.2020

ст-ца Тбилисская

№ 1014

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации муниципального образования Тбилисский район и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 16 сентября 2019 года № 925 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тбилисский район с правами юридического лица и находящихся в их ведении казенных учреждений муниципального образования Тбилисский район», руководствуясь статьями 31, 60, 66 Устава муниципального образования Тбилисский район, постановляю:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального образования Тбилисский район и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений согласно приложениям № 1-6 к настоящему постановлению.

2. Главному специалисту администрации муниципального образования Тбилисский район А.В. Сауриной разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального

2

образования Тбилисский район» (Янъшин) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района»

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тбилисский район, начальника финансового управления администрации муниципального образования Тбилисский район Н.А. Кривошееву.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы муниципального
образования Тбилисский район



В.А. Гусев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
муниципального образования
Тбилисский район
от 21.10.2020 № 1014

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций администрации
муниципального образования Тбилисский район

Таблица № 1

Затраты на приобретение основных средств

№ п/п	Наименование	Количество шт.(не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1	Системный блок	10	90 000,00
2	Моноблок	2	60 000,00
3	АРМ	5	70 000,00
4	Фотоаппарат цифровой	1	100 000,00
5	Объектив	1	30 000,00
6	Стабилизатор для фотоаппарата	1	50 000,00
7	Мышь+ клавиатура	20	2 000,00
8	Монитор	7	15 000,00
9	Заглушка компьютерного интерфейса	3	800,00

Таблица № 2

Затраты на приобретение оборотных запасов (материалов)

№ п/п	Наименование	Количество шт.(не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1	Информационные кубы (60см*60см)	8	5 000,00
2	Информационные кубы (80см*80см)	8	6 500,00
3	Настольные таблички 300*100 (Табуляторы)	100	600,00
4	Стелла презентационная	1	12 000,00
5	Информационные баннеры, перетяжки	20	20 000,00

1	2	3	4
6	Наглядная агитация (плакаты, листовки)	1000	1 200,00
7	Стойка буклетница	5	15 000,00
8	Наклейка на дверь 110*70см	3	6 000,00
9	Наклейка на дверь 100*60см	3	5 700,00
10	Наклейки куб 60*60 см	24	500,00

Таблица № 3

Затраты на приобретение хозяйственных товаров

№ п/п	Наименование товара	Количество в год	Цена за 1 единицу (не более), руб.
1	2	4	3
1	Флаг Российской Федерации	12	2 000,00
2	Флаг Краснодарского края	12	2 000,00
3	Флаг Тбилисского района	12	2 000,00

Таблица № 4

Затраты на канцелярские принадлежности.

№ п/п	Наименование	Количество шт.(не более) в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1	Папка с завязками	952	20,20
2	Короб архивный (380*280*170мм)	453	200,00
3	Короб архивный (320*150*256мм)	100	150,00
4	Фоторамки 21*30 см	1000	250,00
5	Фотобумага	600	1 500,00
6	Блоки для записей (с клеевым краем 51*76)	150	200,00
7	Блоки для записей 9x9x5 белый блок	150	100,00
8	Дырокол (металлический с линейкой (100-150 листов)	50	2 000,00
9	Зажим для бумаг 15 мм	150	35,00
10	Зажим для бумаг 32 мм	150	80,00
11	Зажим для бумаг 51 мм	90	120,00
12	Клейкие закладки бумажные 50л. 5 цв.	1000	100,00
13	Калькулятор	50	1 000,00
14	Карандаш простой с ластиком	200	18,00
15	Клей канцелярский (карандаш 40г)	100	200,00
16	Клей канцелярский (карандаш 21г)	100	150,00

1	2	3	4
17	Клей канцелярский (ПВА 150 г)	100	200,00
18	Клей канцелярский (силикатный прозрачный)	20	70,00
19	Книга регистрации А4, 96 листов	12	280,00
20	Кнопки канцелярские	25	38,0
21	Кнопки гвоздики силовые	15	65,0
22	Папка пластиковая (папка-угол)	350	250,00
23	Корректирующая лента	20	135,00
24	Корректирующая ручка 12 мл.	35	125,00
25	Короб архивный	150	175,00
26	Дырокол 40 л.	15	1 050,00
27	Стикеры 5цветов, 50л	150	50,00
28	Журнал учета огнетушителей	10	100,00
29	Журнал по пожарной безопасности	10	100,00
30	Корректирующая жидкость	50	70,00
31	Краска штемпельная синяя	50	66,00
32	Ластик	50	15,00
33	Линейка 20 см	20	50,00
34	Линейка 50 см	20	130,00
35	Журнал по охране труда	12	100,00
36	Лоток для бумаг горизонтальный	12	950,00
37	Маркер пейнт (лак) 4 мм белый	20	45,00
38	Маркер пейнт (лак) 4 мм черный	20	45,00
39	Нить лавсановая для прошивания документов 2 мм	10	165,00
40	Нож канцелярский	30	250,00
41	Ножницы канцелярские	25	130,00
42	Папка пластиковая (конверт с кнопкой)	70	275,00
43	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом (черн.)	60	275,00
44	Папка картонная (папка-регистратор), 70 мм, эконо, черная	200	190,00
45	Папка картонная на завязках	50	382,00
46	Папка пластиковая (папка-скоросшиватель) в ассортименте	100	80,00
47	Папка пластиковая (механизм кольцевой) 32мм	100	65,0
48	Папка карт.(регистратор) 50мм, черная	150	121,00
49	Папка карт.(регистратор) 70мм, черная	300	125,00
50	Папка карт.(регистратор) 80 мм, черная	90	45,00
51	Папка скоросшиватель с перфорацией	50	45,00

1	2	3	4
52	Папка пластиковая (папка-планшет)	40	150,00
53	Ручка канцелярская гелевая черный стерж, 0,5 мм	200	35,00
54	Лоток для бумаг(вертикальный)	30	270,00
55	Текстомаркер 4 шт, ассорти	65	90,00
56	Журнал регистрации трудовых договоров	5	100,00
57	Гель для увлажнения пальцев	60	90,00
58	Стержень гелиевый черный	120	15,00
59	Ручка канцелярская шариковая синий	300	21,20
60	Ручка канцелярская шариковая черная	60	29,90
61	Стержень для шариковой ручки, синий	120	10,00
62	Скобы для степлера № 10 оцинкованные 1000 шт в упаковке	100	55,00
63	Скотч узкий 19мм	150	45,00
64	Скотч широкий 50мм	100	135,00
65	Скрепки металлические 50 мм оцинкованные, 100 шт в уп.	40	97,00
66	Скрепки металлические 28 мм, оцинкованные, 100 шт в уп.	30	46,00
67	Степлер (для скоб размером № 10)	40	370,00
68	Степлер (для скоб размером № 24)	40	755,00
69	Файл-вкладыш 100 шт/уп.с перф.	200	180,00
70	Бумага форматная (А4) 500л.	1200	250,00
71	Планинг датированный 2019 (301x130 мм)	60	260,00
72	Бумага для факса-Тип бумаги-термобумага	50	300,00
73	Календарь перекидной на год газетка	50	205,00
74	Ежедневник датированный (А5, 176 л., кожзам)	30	386,00
75	Папка адресная (без надписи бумвинил на мягкой подушке)	500	317,00
76	Антистеплер	50	105,00
77	Карточка Т2 (50шт в упак)	100	295,00
78	Журнал предрейсового осмотра водителей	5	120,00
79	Скобы для степлера № 24	50	25,00
80	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом синяя)	600	30,00
81	Папка пластиковая пластик, бордо	60	30,00
82	Папка картонная (с завязками)	200	20,00
83	Папка картонная (на подпись) «Дело»	400	20,00
84	Точилка для карандашей металл	60	30,00
85	Органайзер	30	180,00

1	2	3	4
86	Скрепочницы магнитные	40	95,00
87	Папка с резинкой	400	116,00
88	Карандаш механический	70	180,00
89	Книга регистрации приказов	5	100,00
90	Накладка на стол	10	244,00
91	Лупа 80мм	10	100,00
92	Шило канцелярское	25	204,00

Таблица № 5

Приобретение цветочной продукции

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1.	2	3	4
1	Букеты цветов	1 000	1 500,00
2	Корзины цветочные	500	3 500,00
3	Венки	100	3 500,00
4	Цветы штучно	1 000	200,00

Таблица № 6

Затраты на приобретение подарочной и сувенирной продукции не предназначенной для дальнейшей перепродажи

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1	Презентационный пакет	40	175,00
2	Блокнот	70	200,00
3	Ручка	70	150,00
4	Бейдж	70	170,00
5	Презентационная брошюра о районе	150	650,00
6	Памятные медали	200	2 000,00
7	Памятные знаки и удостоверения к ним	200	2 000,00
8	Флеш- накопитель	500	350,00
9	Книга «Именные списки»	200	2 000,00
10	Поздравительный буклет	2000	150,00
11	Открытки поздравительные (с текстом)	50000	200,00
12	Благодарность	1000	100,00
13	Почетная грамота	500	120,00
14	Плакат А4 поздравительный, информ.	5000	250,00
15	Плакат А3 поздравительный, информационный	5000	450,00
16	Плакетка с текстом в футляре 15*20 см	20	1100,00

1	2	3	4
17	Подарочные сертификаты	200	12 000,00
18	Информационная, раздаточная брошюра	1000	120,00
19	Флаги	1000	120,00

Таблица № 7

Затраты на услуги связи, сети интернет

№ п/п	Наименование	Количество месяцев	Цена услуги за 1 мес. (не более), руб.
1	2	3	3
1	Доступ к сети интернет	12	25 000,00
2	Предоставление в пользование оптического волокна	12	8 000,00
3	Абонентская плата телефонной связи	12	15 000,00

Таблица № 8

Затраты на услуги связи.

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость за 1 мин., руб.
1	2	3
1	Поминутная оплата телефонной связи	0,82
2	Внутрешонные телефонные соединения	7,00
3	Междугородняя связь	8,50

Таблица № 9

Затраты на услуги почтовой связи

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1	Конверт маркированный	5000	50,00
2	Марка С/К	250	7,00
3	Марка стандартная	250	15,00
4	Услуги по отправке корреспонденции	700	1500,00
5	Конверт ЕВРО	5000	100,00
6	Конверт А4	300	50,00

Таблица № 10

Затраты на специальную связь

№ п/п	Наименование	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3
1	Служба специальной связи и информации	35 000,00

Таблица № 11

Затраты на иные выплаты текущего характера физическим лицам

№ п/п	Наименование	Количество чел. в год	Предельная стоимость в год, на 1 чел., руб.
1	2	3	4
1	Выплата денежной премии к памятной медали «За заслуги»	25	10000,00

Таблица № 12

Затраты на работы, услуги по сопровождению имущества

№ п/п	Наименование	Количество шт. в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1	Заправка и восстановление картриджей	900	650,00
2	Оказание услуг по утилизации компьютерной, офисной и оргтехники	200	350,00

Таблица № 13

Затраты на командировочные расходы.

№ п/п	Наименование	Количество сут. в год	Предельная стоимость за 1 сутки, руб.
1	2	3	4
1	Оплата командировочных расходов в части суточных	40	500,00
2	Оплата командировочных расходов в части проезда	10	3 700,00
3	Оплата командировочных	50	20 000,00

Таблица № 14

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения.

№ п/п	Наименование	Количество в год	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1	Приобретение ЭЦП	7	5 000,00
2	Продление лицензии 1С Кадры	2	35 500,00
3	Обслуживание и администрирование ПО VIPNET Client (ВЗС)	1	55 000,00
4	Электронная система «Госзаказ»	1	100 000,00
5	СЭД «Обращения граждан»	1	65 000,00
6	Сопровождение электронного справочника Гарант	12	30 000,00
7	СЭД «Синкопа-документ»	1	400 000,00
8	Услуги по программному обеспечению КонтурЭкстерн для сдачи отчетности ФСС	3	1 500,00
9	Dr.Web Desktop Security Suite Антивирус + Центр управления	1	12 000,00
10	Медиа- комплект Dr. Web для бизнеса сертифици.	1	1 500,00
11	Право на использование модуля защиты от НСД и контроля устройств	1	6 000,00
12	Установочный комплект. Сертифицированное средство защиты информации	1	500,00
13	Услуга по обеспечению информационной безопасности объекта информатизации	1	60 000,00
14	Услуги по обеспечению информационной безопасности объекта информатизации муниципального образования	1	15 000,00
15	Услуги по сервисному обслуживанию программного обеспечения «Телесофт-2000» и цифрового телеграфного ЦТМ 4	1	12 000,00
16	Услуги по защите рабочих мест VIPNET	1	190 000,00
17	Продление лицензии 1С «Битрикс»	1	40 000,00
18	Поддержка и администрирование сайта	1	90 000,00

Таблица № 15

Затраты на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Количество в год	Предельная стоимость за 1 единицу, руб.
1	2	3	4	5
1	Информационно-консультационные услуги в форме семинара	кол.	10	20 000,00
2	Образовательная услуга по обучению специалистов	чел	60	30 000,00

Таблица № 16

Затраты на проведение медицинского осмотра

№ п/п	Количество чел.	Цена за 1 услугу (не более), руб.
1	2	3
1	9	1 200,00

Таблица № 17

Затраты на диспансеризацию работников

№ п/п	Численность работников, подлежащих диспансеризации, чел	Цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника (не более), руб.
1	2	3
1	54	4 000,00

Таблица № 18

Затраты на специальную оценку условий труда.

№ п/п	Численность рабочих мест	Цена в расчете на одно рабочее место (не более), руб.
1	2	3
1	64	1 200,00

Таблица № 19

Затраты на информационные услуги

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Количество в год	Предельная стоимость, (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Плата за печатную площадь и информационные услуги в краевой и районной газете	см2	100	2 000 000,00
2	Услуги информационного обеспечения (телевидение) МО Тбилисский район, Краснодарский край	мин.	700	1 500 000,00
3	Информационный портал в сети Интернет	инф.мод.	50	300 000,00
4	Услуги по изготовлению информационных репортажей и программ(монтаж и трансляция в радиозфире)	мин.	300	120 000,00

Таблица № 20

Затраты на услуги по подготовке проектов

№ п/п	Наименование	Цена за 1 услугу (не более), руб.
1	Внесения изменений в Правила землепользования и застройки сельских поселений Тбилисского района.	300 000,00

Таблица № 21

Нормативные затраты на приобретение штампов, печатей

№ п/п	Наименование	Количество, шт. в год.	Цена 1 единицы (не более), руб.
1	2	3	4
1	Печати	12	2 500,00
2	Штампы	20	1 500,00

Таблица № 22

Затраты прочие

№ п/п	Наименование	Количество, в год.	Цена приобретения за 1 ед. (не более), руб.
1	2	3	4
1	Обеспечением визитов делегаций, обеспечение подвоза, проживания и питания	40	8 000,00

Начальник отдела экономики администрации муниципального образования Тбилисский район

 А.А. Ерошенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Муниципального образования
Тбилисский район
от 21.10.2020 № 1014

НОРМАТИВЫ

затрат на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Управление муниципальными закупками муниципального образования Тбилисский район»

Таблица № 1

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование	Количество, штук	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии (не более), руб.
1	2	3	4
1	Изготовление сертификата электронной подписи ПО «Контур Экстерн»	1	1500,00
2	Продление антивирусной программы	4	1 500,00

Таблица № 2

Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов

№ п/п	Наименование	Количество оборудования, средств коммуникации, ед.	Цена приобретения единицы оборудования, средств коммуникации (не более), руб.
1	2	3	4
1	Многофункциональное устройство формата А4	1	40 000,00

*Периодичность приобретения компьютерного и периферийного оборудования,

средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Таблица № 3

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

№ п/п	Число командированных работников по направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок	Цена найма жилого помещения в сутки по направлению командирования с учетом требований, утвержденных правовыми актами органов местного самоуправления, руб.	Количество суток нахождения в командировке по направлению командирования
1	2	3	4
1	Оплата в части проезда	775,00	10
2	Оплата расходов в части проживания	2 500,00	20

Таблица № 4

Затраты на оплату работ, услуг

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена единицы (не более), руб.
1	2	3	4
1	Выполнение расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду	1	2 000,00
2	Услуги по выполнению экологической отчетности	2	1 000,00

Таблица № 5

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена приобретения единицы (не более), руб.
1	2	3	4
1	Папка с арочным механизмом	20	190,00
2	Папка (скоросшиватель)	200	50,00
3	Бумага форматная (А4) 500л.	280	250,00

Таблица № 6

Затраты на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование образовательной программы, час	Количество, чел.	Цена обучения одного работника (не более), руб.	Периодичность обучения
1	2	3	4	5
1	Оказание услуг по повышению квалификации по дополнительной профессиональной образовательной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг» в объеме не менее 72 часов	4	15 000,00	1 раз в 3 года

Начальник отдела экономики
администрации муниципального образования
Тбилисский район



А.А. Ерошенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Таблица № 3

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Муниципального образования
Тбилисский район
от 21.10.2020 № 1014

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций муниципального
казенного учреждения «Служба по делам гражданской
обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального
образования Тбилисский район»

Таблица № 1

Затраты на услуги связи, абонентская плата

№ п/п	Наименование	Количество абонентских номеров шт.	Цена абонентской платы в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб.	Количество месяцев предоставления услуги с абонентской платой
1	2	3	4	5
1	Местная телефонная связь, используемая для передачи голосовой инф.	15	4 600,00	12
2	Предоставление в пользование «прямого провода»	2	3 100,00	12

Таблица № 2

Затраты на услуги связи, повременная оплата
междугородних и международных
телефонных соединений

№ п/п	Наименование	Продолжительность телефонных соединений в год, мин.	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более), руб.
1	2	3	4
1	Междугородные соединения	1200	8 000,00
2	Повременная оплата телефонной связи	2800	30 000,00
3	Внутризоновые телефонные соединения	550	40 000,00

Затраты на сеть «Интернет» и услуги
интернет провайдеров

№ п/п	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» пропускной способностью	Месячная цена сети «Интернет», руб.	Количество месяцев
1	2	3	4
1	Без ограничения объема потребляемого трафика со скоростью до 10 Мбит/с., (ЕТН)	5 000,00	12
2	Аренда канализации ПАО «Ростелеком» за проложенную оптоволоконную линию связи (170 м)	10 000,00	12

Таблица № 4

Затраты на содержание имущества

№ п/п	Наименование техники, оборудования	Количество, единиц	Цена технического обслуживания и профилактического ремонта 1 единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Сервер	3	100 000,00
2	Ноутбук	3	15 000,00
3	Системный блок	9	15 000,00
4	Коммутатор	1	3 000,00
5	Маршрутизатор	1	5 000,00
6	Источник бесперебойного питания до 1000 Вт	5	10 000,00
7	Источник бесперебойного питания до 1000 Вт и до 3000Вт	3	30 000,00
8	Принтер лазерный ч/б А4	3	10 000,00
9	МФУ лазерный цветной А4	2	20 000,00

Таблица № 5

Затраты на оплату услуг по сопровождению
программного обеспечения и приобретению
простых (неисключительных) лицензий
на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество, единиц	Цена единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Изготовление и поддержка электронно-цифровых подписей для работы в разных информационных системах	2	2 500,00

1	2	3	4
2	Предоставление права доступа к программному продукту для сдачи отчетности в электронном виде	1	2 000,00
3	Изготовление и поддержка электронно-цифровых подписей Заказчика для обеспечения работы в разных информационных системах	2	3 000,00

Таблица № 6

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование	Количество, штук	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии (не более), руб.
1	2	3	4
1	Продление лицензии на антивирусное программное обеспечение для бизнеса стандартный, русская редакция	10	2 000,00

Таблица № 7

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Цена сопровождения иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению иного программного обеспечения (не более), руб. в год.
1	2	3
1	Программное обеспечение vip net	20 000,00
2	Услуги по изготовлению электронной цифровой подписи для сдачи отчетности	5 000,00
3	Услуги по изготовлению электронной цифровой подписи для работы в ЕИС	10 000,00

Таблица № 8

Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, оборудование для фото и видеосъемки и иной оргтехники, средств подвижной связи, планшетных компьютеров

№ п/п	Наименование	Количество оборудования, средств коммуникации, ед.	Цена приобретения единицы оборудования (не более), руб.
1	2	3	4
1	Рабочая станция (системный блок, монитор) или моноблок, снабженные клавиатурой и манипулятором типа мышь	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	40 000,00
2	Ноутбук	1	45 000,00
3	Принтер, способ печати ч/б лазерный или струйный, формата А4	не более 1 в расчете на одного работника	25 000,00
4	Многофункциональное устройство формата А4	2	25 000,00
5	Источник бесперебойного питания	4	15 000,00
6	Фильтр сетевой, длина кабеля не менее 3 м	3	1 000,00
7	Комплект настольной периферии (клавиатура, манипулятор типа мышь) беспроводное соединение с компьютером	5	1 500,00
8	Скоростные жесткие диски SSD для обслуживания серверов виртуализации, кэширования данных	10	20 000,00
9	Средства стационарной связи	1	2 000,00

Периодичность приобретения компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Таблица № 9

Затраты на приобретение рабочих станций

№ п/п	Наименование типа оргтехники	Количество системных блоков, шт. в год.	Цена приобретения 1 рабочей станции по должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, отраслевых органов (не более), руб.
1	2	3	4
1	Рабочая станция (замена устаревшего оборудования)	3	25 000,00

Таблица № 10

Затраты на приобретение материальных запасов,
другие запасные части для вычислительной техники

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы запасной части для вычислительной техники (не более), руб.
1	2	3	4
1	Маршрутизатор	1	5 000,00
2	Монитор	3	10 000,00
3	Клавиатура	3	500,00
4	Неуправляемый коммутатор	2	10 000,00
5	Проводной телефон	2	1 000,00
6	Мышь	3	500,00

Таблица № 11

Затраты на обслуживание и ремонт копировальный,
вычислительной техники.

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы расходного материала для оргтехники (не более), руб.
1	2	3	4
1	Тонер/картридж	не более 3 на 1 принтер, МФУ и, или копировальный аппарат	3 000,00
2	Ремонт и обслуживание копировальной и вычислительной техники	4	32 000,00

Таблица № 12

Затраты на приобретение носителей информации,
в том числе магнитных и оптических носителей информации

№ п/п	Наименование	Количество носителей информации в соответствии с нормативами муниципальных органов, отраслевых органов	Цена единицы носителя информации по должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, отраслевых органов, (не более), руб.
1	2	3	4
1	Магнитный носитель (внешний жесткий диск)	1	10 000,00

Таблица № 13

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с командированием работников.

№ п/п	Число командированных работников	Цена найма жилого помещения 1 ч/сутки по направлению командирования с учетом требований, утвержденных правовыми актами органов местного самоуправления (не более), руб.	Количество суток нахождения в командировке по направлению командирования
1	2	3	4
1	25	3 000,00	200

Таблица № 14

Затраты на оплату командировочных расходов.

№ п/п	Наименование	Количество	Сумма в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Оплата командировочных расходов в части суточных	41	50 000,00
2	Оплата командировочных расходов в части проезда	10	20 000,00

Таблица № 15

Затраты на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Регулируемый тариф	Расчетная потребность в год, руб.
1	2	3	4
1	Электроэнергия, кВт. час.	13 руб.	500,00
2	Потребления электроэнергии ВАУ, кВт. час.	11,25	45 000,00

Таблица № 16

Затраты на проведение диспансеризации работников

№ п/п	Категория работников	Количество работников	Предельная цена проведения диспансеризации на 1 работника в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Женщины до 40 лет	10	3 750,00
2	Женщины после 40 лет	10	3 750,00

1	2	3	4
3	Мужчины до 40 лет	10	3 750,00
4	Мужчины после 40 лет	10	3 750,00

Таблица № 17

Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания

№ п/п	Наименование	Стоимость в год (не более), руб.
1	2	3
1	Журналы и периодические печатные издания	5 000,00
2	Приобретение наглядной агитации по ГО И ЧС по безопасности на водных объектах, пожарной безопасности.	30 000,00

Таблица № 18

Затраты на оплату работ, услуг

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Предельная стоимость в год (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Выполнение расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду	год	1	6 000,00
2	Медицинский осмотр спасателей	чел.	26	90 000,00
3	Специальная оценка условий труда «СОУТ»	мест	2	10 000,00
4	Услуги по выполнению экологической отчетности	год	1	4 000,00
5	Услуги по страхованию жизни спасателей	чел.	13	90 000,00

Таблица № 19

Затраты на ежегодное техническое обслуживание систем оповещения и пожарной безопасности

№ п/п	Наименование	Предельная стоимость в год (не более), руб.
1	2	3
1	Техническое обслуживание, ремонт системы оповещения «Рупор»	30 000,00
2	Техническое обслуживание акустической трансляционной уличной системы оповещения	100 000,00

1	2	3
3	Услуги по техническому обслуживанию оборудования автоматизированной системы оперативного контроля и мониторинга паводковой ситуации, расположенного на территории МО Тбилисский район	200 000,00
4	Услуги по техническому обслуживанию оборудования системы экстренного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций	400 000,00
5	Услуги по проведению восстановительного ремонта оборудования системы экстренного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций на территории МО Тбилисский район	50 000,00
6	Монтаж системы видеонаблюдения АПК «Безопасный город»	3 000 000,00
7	Обслуживание системы АПК «Безопасный город»	500 000,00
8	Обслуживание системы 112	500 000,00

Таблица № 20

Затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения 1 единицы (не более), руб.
1	2	3	4	5
Кабинет				
1	Стол офисный	не более 1 в расчете на одного работника	7	15 000,00
2	Кресло руководителя	не более 1 в расчете на одного работника	3	10 000,00
3	Тумба приставная	не более 1 в расчете на одного работника	7	3 000,00
4	Шкаф для документов	не более 1 в расчете на одного работника	7	15 000,00
5	Шкаф для одежды	не более 1 в расчете на одного работника	7	40 000,00
6	Стулья для посетителей	не более 2 в расчете на одного работника	3	3 000,00
7	Лампа настольная	не более 1 в расчете на одного работника	7	3 000,00
8	Портьеры (жалюзи) (комплект)	В соответствии с количеством окон	7	10 000,00
9	Чайник электрический	не более 1 в расчете на одно помещение	5	2 000,00
10	Шкаф металлический (сейф)	не более 1 в расчете на одно помещение	25	35 000,00
11	Кровать с матрасом	не более 1 в расчете на одного работника	5	15 000,00

Таблица № 21

Затраты на приобретение подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена за 1 единицу (не более), руб.
1	2	3	4
1	Баннер до 5м	6	5 000,00
2	Баннер, размером (большой) от 5 м x 4 м	4	8 000,00
3	Приобретение наградного материала «Школа безопасности»	1	10 000,00
4	Кубок наградной надписью.	2	1 050,00

Таблица № 22

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена за 1 единицу (не более), руб.
1	2	3	4
1	Блоки для записей (с клеевым краем 51*76)	12	23,00
2	Блоки для записей 9x9x5 белый блок	12	16,00
3	Дырокол металлический с линейкой 100-150л.	2	250,00
4	Зажим для бумаг 32 мм	8	35,00
5	Зажим для бумаг 51 мм	9	120,00
6	Клейкие закладки пластиковые	12	50,00
7	Калькулятор	2	500,00
8	Карандаш простой с ластиком	12	12,00
9	Клей канцелярский (ПВА 150 г)	12	35,00
10	Клей канцелярский (силикатный прозрачный)	12	50,00
11	Книга канцелярская (учета)	15	200,00
12	Папка пластиковая (папка-угол)	5	35,00
13	Корректирующая лента	6	35,00
14	Корректирующая жидкость	5	25,00
15	Краска штампельная синяя	2	600,00
16	Ластик	8	15,00
17	Линейка 20 см	5	50,00
18	Журнал для протоколов	3	250,00
19	Лоток для бумаг горизонтальный	3	250,00
20	Маркер пейнт (лак) 4 мм белый	4	45,00
21	Маркер пейнт (лак) 4 мм черный	4	45,00
22	Нить лавсановая для прошивания документов 2 мм	1	300,00

1	2	3	4
23	Нож канцелярский	3	55,00
24	Ножницы канцелярские	3	98,00
25	Папка пластиковая (конверт с кнопкой)	5	40,00
26	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом (черн.)	6	45,00
27	Папка картонная (папка-регистратор), 70 мм, синяя	20	60,00
28	Папка пластиковая (папка-скоросшиватель) в ассортименте	8	80,00
29	Папка картонная (папка-регистратор), 80 мм	9	45,00
30	Папка пластиковая (папка-скоросшиватель с прозрачным верхним листом с перфорацией, с дырками)	9	30,00
31	Ручка канцелярская гелевая черный стерж, 0,5 мм	12	25,00
32	Стержень гелиевый черный	12	15,00
33	Ручка канцелярская шариковая синий	12	15,00
34	Стержень для шариковой ручки, синий	12	10,00
35	Скобы для степлера № 10 оцинкованные 1000 шт в упаковке	5	60,00
36	Скотч узкий	3	60,00
37	Скотч широкий	5	90,00
38	Скрепки металлические 50 мм оцинкованные, 100 шт в уп.	5	60,00
39	Скрепки металлические 28 мм, оцинкованные, 100 шт в уп.	5	40,00
40	Степлер (для скоб размером № 10)	3	120,00
41	Степлер (для скоб размером № 24)	4	240,00
42	Маркер Текстовыделитель желтый	2	45,00
43	Маркер Текстовыделитель зеленый	2	45,00
44	Файл-вкладыш 100 шт/уп.с перф.	5	100,00
45	Бумага форматная (А4) 500л.	200	300,00
46	Бумага для факса-Тип бумаги- термобумага	30	150,00
47	Календарь перекидной на 2019 год газетка	1	200,00
48	Ежедневник датированный 2019 г. (А5, 176 л., кожзам)	2	500,00
49	Антистеплер	3	64,00
50	Скобы для степлера № 24	5	25,00
51	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом синяя)	6	30,00
52	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом бордо)	6	30,00
53	Папка картонная (с завязками)	20	20,00
54	Папка картонная (на подпись) «Дело»	220	20,00
55	Точилка для карандашей	3	25,00
56	Лоток для бумаг вертикальный	6	210,00

1	2	3	4
57	Гель для увлажнения пальцев	8	60,00
58	Шило канцелярское	3	90,00

Таблица № 23

Затраты на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование образовательной программы	Предельная стоимость (не более), руб.	Периодичность обучения
1	2	4	5
1	Услуги в обучении в сфере электробезопасности	40 000,00	1 раз в 3 года
2	Услуги повышения квалификации по программе «Управление государственными и муниципальными закупками в контрактной системе»	50 000,00	3 раза в год
3	Услуга по обучению руководящего и командно-начальствующего состава Тбилисского района	70 000,00	1 раз в 3 года

Таблица № 24

Затраты на приобретение аварийно-спасательного оборудования и расходных материалов.

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Стоимость единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Гидрокостюм	3	30 000,00
2	Надувные спасательные сани	1	40 000,00
3	Насосная станция с переходником	1	600 000,00
4	Базовая стационарная радиостанция	1	50 000,00
5	Автомобильная сигнально-громкоговорящая установка	1	30 000,00
6	Расходные материалы к бензопилам, аварийно-спасательному оборудованию	5	40 000,00
7	Приобретение предупредительных и запрещающих знаков для установки на водных объектах	36	40 000,00

Таблица № 25

Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Транспортное средство	Норматив расход топлива на 100 км	Километраж использования автомобиля в год, км	Количество (не более) в год, л	Цена за 1 литр (не более), л	Предельная стоимость в год (не более), руб.
1	2	3	4	5	6	7
АИ 92						
1	УАЗ	19	50000	2000	60	150 000,00
2	ГАЗ	19	30000	2000	60	150 000,00
3	ВАЗ 21214	17	20000	2000	60	150 000,00

Таблица № 26

Затраты на приобретение автомобильных шин

№ п/п	Марка автотранспорта	Регистрационный знак	Цена за комплект (не более), руб.
1	2	3	4
1	ГАЗ	H591CY	40 000,00
2	УАЗ	A688TC	40 000,00
3	ВАЗ 21214	H864OP	40 000,00
4	прицеп	MA3395 23	30 000,00
5	прицеп		30 000,00

* Периодичность смены автомобильных шин определяется на основании норм эксплуатационного ресурса автомобильных шин в соответствии с Временными нормами эксплуатационного пробега шин автотранспортных средств (РД 3112199-1085-02), утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации 4 апреля 2002 года.

Таблица № 27

Затраты на прохождение ежегодного технического осмотра автотранспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество транспортных средств, единиц	Стоимость единицы в год (не более), руб
1	2	3	4
1	Ежегодное ТО	5	1 000,00

Таблица № 28

Затраты на обслуживание автотранспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество транспортных средств, единиц	Стоимость 1 услуги (не более), руб.
1	2	3	4
1	Техническое обслуживание и ремонт транспортных средств	5	20 000,00

Таблица № 29

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности

№ п/п	Количество транспортных средств, подлежащих страхованию	Стоимость страхования 1 транспортного средства (не более), руб.
1	2	3
1	3	10 000,00

Таблица № 30

Затраты на транспортный налог

№ п/п	Количество транспортных средств	Стоимость 1 транспортного средства (не более), руб.
1	2	3
1	4	10 000,00

Таблица № 31

Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество водителей	Цена проведения одного осмотра (не более), руб.
1	2	3	4
1	Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств	15	3 000,00

Начальник отдела экономики
администрации муниципального образования
Тбилисский район



А.А. Ерошенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Муниципального образования
Тбилисский район
от 21.10.2020 № 1014

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций муниципального
казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия
муниципального образования Тбилисский район»

Таблица № 1

Затраты на услуги связи, абонентская плата.

№ п/п	Наименование	Количество абонентских номеров шт.	Цена абонентской платы в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб.	Количество месяцев
1	2	3	4	5
1	Местная телефонная связь	1	700,00	12

Таблица № 2

Затраты на услуги связи, повременная оплата междугородних и международных телефонных соединений

№ п/п	Наименование	Продолжительность телефонных соединений в год, мин.	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более), руб.
1	2	3	4
1	Междугородные телефонные соединения	30	100,00

Таблица № 3

Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет провайдеров

№ п/п	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» пропускной способностью	Количество месяцев	Месячная цена сети «Интернет» (не более), руб.
1	2	3	4
1	Без ограничения объема потребляемого трафика со скоростью до 10 Мбит/с.	12	5 700,00

Таблица № 4

Затраты на содержание имущества

№ п/п	Наименование техники, оборудования	Количество, единиц	Цена технического обслуживания и профилактического ремонта единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Сервер	1	100 000,00
2	Ноутбук	1	10 000,00
3	Системный блок	11	10 000,00
4	Монитор	9	2 000,00
5	Модем	1	500,00
6	Источник бесперебойного питания до 1000ВА	12	2 000,00
7	Принтер лазерный ч/б А4	8	2 000,00
8	МФУ лазерный ч/б А4	4	3 000,00

Таблица № 5

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество, единиц	Цена единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Справочно-правовые системы (сетевые, локальные, на внешнем носителе)	1	82 000,00
2	Сопровождение информационных систем бухгалтерского, управленческого и финансового учета и планирования. 1С «Бухгалтерия»	1	210 000,00

Таблица № 6

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование	Количество, штук	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии (не более), руб.
1	2	3	4
1	Продление лицензии на антивирусное программное обеспечение для бизнеса стандартный, русская редакция	12	1000

Таблица № 7

Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, оборудование для фото и видеосъемки и иной оргтехники, средств подвижной связи, планшетных компьютеров, ноутбуков, оборудования по обеспечению безопасности информации, мониторов, системных блоков и других запасных частей для вычислительной техники

№ п/п	Наименование	Количество оборудования, ед.	Цена приобретения единицы оборудования (не более), руб.
1	2	3	4
1	Рабочая станция (системный блок, монитор) или моноблок, снабженные клавиатурой и манипулятором типа мышь	не более 1 комплекта на одного работника	50 000,00
2	Ноутбук	не более 1 комплекта на одного работника	35 000,00
3	Многофункциональное устройство формата А4	не более 1 комплекта на одного работника	30 000,00
4	Источник бесперебойного питания	не более 1 на одного работника	3 000,00
5	Фильтр сетевой, длина кабеля не менее 3 м	не более 1 комплекта на одного работника	500,00

* Периодичность приобретения компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Таблица № 8

Затраты на приобретение материальных запасов, другие запасные части для вычислительной техники

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы запасной части для вычислительной техники (не более), руб.
	1	2	3
1	Маршрутизатор	1	3 000,00
2	Блок питания для системного блока	2	1 500,00
3	Монитор	2	6 000,00
4	Аккумуляторные батареи	6	2 000,00
5	Клавиатура	2	500,00
6	Мышь	6	350,00

Таблица № 9

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы расходного материала для оргтехники (не более), руб.
1	2	3	4
1	Тонер/картридж	не более 3 на 1 принтер, МФУ и, или копировальный аппарат	1 000,00

Таблица № 10

Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации

№ п/п	Наименование	Количество носителей информации в соответствии с нормативами муниципальных органов, отраслевых органов	Цена единицы носителя информации по должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, отраслевых органов (не более), руб.
1	2	3	4
1	Флэш-накопитель	12	500,00

Таблица № 11

Затраты на проведение диспансеризации работников

№ п/п	Категория работников	Количество работников	Цена проведения диспансеризации на 1 работника в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Женщины до 40 лет	5	2 500,00
2	Женщины после 40 лет	7	3 000,00

Таблица № 12

Затраты на оплату работ, услуг

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена единицы (не более), руб
1	2	3	4
1	Выполнение расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду	3	2 000,00
2	Услуги по экспертному заключению по списанию основных средств	1	2 300,00

Таблица № 13

Затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения единицы (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Стол офисный (комплект)	не более 1 в расчете на одного работника	7	30 000,00
2	Стол приставной	не более 1 в расчете на одного работника	7	8 000,00
3	Кресло офисное	не более 1 в расчете на одного работника	5	10 000,00
4	Тумба приставная	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
5	Тумба подкатная (мобильная)	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
6	Шкаф для документов	не более 1 в расчете на одного работника	7	28 000,00
7	Шкаф для одежды	не более 1 в расчете на одно помещение	7	24 000,00
8	Стулья для посетителей	не более 1 в расчете на одного работника	5	3 000,00
9	Лампа настольная	не более 1 в расчете на одного работника	7	3 000,00
10	Портьеры (жалюзи) (комплект)	в соответствии с количеством окон	7	10 000,00
11	Чайник электрический	не более 1 в расчете на одно помещение	5	1 000,00
12	Шкаф металлический (сейф)	не более 1 в расчете на одно помещение	25	35 000,00

Таблица № 14

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Количество, единица измерения	Цена приобретения единицы (не более), руб.
1	2	3	4
1	Блоки для записей (с клеевым краем 51*76)	12	23,00
2	Блоки для записей 9x9x5 белый блок	12	16,00
3	Дырокол (металлический с линейкой (100-150 листов)	5	250,00
4	Зажим для бумаг 32 мм	48	35,00
5	Зажим для бумаг 51 мм	96	120,00
6	Клейкие закладки пластиковые	36	50,00
7	Калькулятор	4	500,00
8	Карандаш простой с ластиком	48	12,00

1	2	3	4
9	Клей канцелярский (ПВА 150 г)	12	35,00
10	Клей канцелярский (силикатный прозрачный)	12	50,00
11	Книга канцелярская (учета)	2	250,00
12	Папка пластиковая (папка-угол)	60	35,00
13	Корректирующая лента	6	35,00
14	Корректирующая жидкость	12	25,00
15	Краска штемпельная синяя	2	600,00
16	Ластик	12	15,00
17	Линейка 20 см	12	50,00
18	Журнал регистрации	4	250,00
19	Лоток для бумаг горизонтальный	12	250,00
20	Маркер пеинт (лак) 4 мм белый	1	45,00
21	Маркер пеинт (лак) 4 мм черный	1	45,00
22	Нить лавсановая для прошивания документов 2 мм	3	300,00
23	Нож канцелярский	12	55,00
24	Ножницы канцелярские	12	98,00
25	Папка пластиковая (конверт с кнопкой)	24	40,00
26	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом (черн.)	24	45,00
27	Папка картонная (папка-регистратор), 70 мм, синяя	36	60,00
28	Папка пластиковая (папка-скоросшиватель) в ассортименте	24	80,00
29	Папка картонная (папка-регистратор), 80 мм	12	45,00
30	Папка пластиковая (папка-скоросшиватель с прозрачным верхним листом с перфорацией, с дырками)	24	30,00
31	Ручка канцелярская гелиевая черный стерж, 0,5 мм	4	25,00
32	Стержень гелиевый черный	8	15,00
33	Ручка канцелярская шариковая синий	48	15,00
34	Стержень для шариковой ручки, синий	48	10,00
35	Скобы для степлера № 10 оцинкованные 1000 шт в упаковке	2	60,00
36	Скотч узкий	12	60,00
37	Скотч широкий	2	90,00
38	Скрепки металлические 50 мм оцинкованные, 100 шт в уп.	6	60,00
39	Скрепки металлические 28 мм, оцинкованные, 100 шт в уп.	24	40,00
40	Степлер (для скоб размером № 10)	3	120,00
41	Степлер (для скоб размером № 24)	9	240,00
42	Маркер Текстовыделитель желтый	6	45,00
43	Маркер Текстовыделитель зеленый	6	45,00
44	Файл-вкладыш 100 шт/уп.с перф.	2	100,00
45	Бумага форматная (А4) 500л.	380	250,00
46	Бумага для факса-Тип бумаги- термобумага	2	300,00

1	2	3	4
47	Календарь перекидной, газетка	1	200,00
48	Ежедневник датированный (А5, 176 л., кожзам)	1	500,00
49	Антистеплер	12	64,00
50	Скобы для степлера № 24	48	25,00
51	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом синяя)	6	30,00
52	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом бордо)	6	30,00
53	Папка картонная (с завязками)	24	20,00
54	Папка картонная (на подпись) «Дело»	220	20,00
55	Точилка для карандашей	12	25,00
56	Лоток для бумаг вертикальный	6	210,00
57	Гель для увлажнения пальцев	12	60,00
58	Шило канцелярское	5	90,00

Таблица № 15

Затраты на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование образовательной программы, час	Количество, чел.	Цена обучения одного работника (не более), руб.	Периодичность обучения
1	2	3	4	5
1	Оказание услуг по повышению квалификации по дополнительной профессиональной образовательной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг» в объеме не менее 72 часов	1	15 000,00	1 раз в 3 года
2	Участие в практическом семинаре по теме «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг» в объеме не менее 8 часов	1	10 000,00	3 раза в год
3	Обучение мерам пожарной безопасности	2	1 500,00	ежегодно
	Обучение экологической безопасности	1	7 000,00	1 раз в 5 лет
	Обучение по охране труда	2	2 000,00	1 раз в 3 года
	Обучение по электробезопасности	1	4 000,00	ежегодно
4	Повышение квалификации «Финансовая академия»	1	65 000,00	1 раз в 3 года

Таблица № 16

Затраты на техническое обслуживание и профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

№ п/п	Количество установок кондиционирования и элементов вентиляции, шт.	Цена технического обслуживания и профилактического ремонта единицы в год (не более), руб.
1	2	3
1	5	2 000,00

Начальник отдела экономики
администрации муниципального образования
Тбилисский район



А.А. Ерошенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Муниципального образования
Тбилисский район
от 21.10.2020 № 1014

НОРМАТИВЫ

Затрат на обеспечение функций
муниципального казенного учреждения
«Управление капитального строительства
муниципального образования Тбилисский район»

Таблица № 1

Затраты на услуги связи, абонентская плата

№ п/п	Наименование	Количество абонентских номеров шт.	Цена абонентской платы в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб.	Количество месяцев предоставления услуги с абонентской платой
1	2	3	4	5
1	Местная телефонная связь, используемая для передачи голосовой информации	2	833,00	12

Таблица № 2

Затраты на услуги связи, повременная оплата междугородних и международных телефонных соединений

№ п/п	Наименование	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более), руб.
1	2	3
1	Междугородные телефонные соединения	710,00

Таблица № 3

Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет провайдеров

№ п/п	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» пропускной способностью	Количество месяцев	Месячная цена сети «Интернет» (не более), руб.
1	2	3	4
1	Без ограничения объема потребляемого трафика со скоростью до 1 Мбит/с., (xDSL)	12	4 250,00

Таблица № 4

Затраты на содержание имущества

№ п/п	Наименование техники, оборудования	Количество, шт.	Цена технического обслуживания и профилактического ремонта единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Системный блок	1	30 000,00
2	Монитор	1	10 000,00
3	Заправка и восстановление картриджей	37	650,00

Таблица № 5

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Сдача отчетности в ФСС. Контур-Экстерн	1	1 500,00
2	Обновление ПК «ГрантСмета»	2	16 000,00

Таблица № 6

Затраты на приобретение рабочих станций

№ п/п	Наименование	Количество оборудования, ед.	Цена приобретения единицы оборудования (не более), руб.
1	2	3	4
1	Рабочая станция (системный блок, монитор) или моноблок, снабженные клавиатурой и манипулятором типа мышь	не более 1 комплекта на одного работника	35 000,00

Таблица № 7

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы расходного материала для оргтехники (не более), руб.
1	2	3	4
1	Тонер/картридж	не более 4 на 1 принтер, МФУ и, или копировальный аппарат	8 600,00

Таблица № 8

Затраты на ежегодную оплату работ, услуг

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена единицы (не более), руб.
1	2	3	4
1	Выполнение расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду	1	3 000,00
2	Оказание услуг по спецоценки условий труда	1	1 500,00
3	Страхование гражданской ответственности за причинение вреда	1	8 000,00

Таблица № 9

Затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения 1 единицы (не более), руб.
1	2	3	4	5
Кабинет				
1	Стол офисный (комплект)	не более 1 в расчете на одного работника	7	30 000,00
2	Стол приставной	не более 1 в расчете на одного работника	7	8 000,00
3	Стол журнальный	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
4	Кресло руководителя	не более 1 в расчете на одного работника	5	22 000,00
5	Тумба приставная	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
6	Тумба подкатная (мобильная)	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
7	Шкаф для документов	не более 1 в расчете на одно помещение	7	38 000,00

1	2	3	4	5
8	Шкаф для одежды	не более 1 в расчете на одно помещение	7	54 000,00
9	Стулья для посетителей	не более 1 в расчете на одного работника	5	3 000,00
10	Лампа настольная	не более 1 в расчете на одного работника	7	3 000,00
11	Часы настенные	не более 1 в расчете на одно помещение	5	1 000,00
12	Портьеры (жалюзи) (комплект)	в соответствии с количеством окон	7	10 000,00
13	Зеркало	не более 1 в расчете на одно помещение	7	1 500,00
14	Чайник электрический	не более 1 в расчете на одно помещение	5	1 000,00
15	Шкаф металлический (сейф)	не более 1 в расчете на одно помещение	25	35 000,00

Таблица № 10

Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена приобретения единицы (не более), руб.
1	2	3	4
1	Папка регистратор 70мм	10	135,00
2	Папка регистратор 500мм	10	84,00
3	Скоросшиватель карт.	50	11,00
4	Папка с завязками карт.	50	12,00
5	Папка вкладыш А4 «Премиум»	15	128,00
6	Папка с пруж. А4 пластик	10	55,00
7	Папка А4 40 вкл.	5	77,00
8	Папка А4 60 вкл.	5	105,00
9	Скоросшиватель пластик. А4	30	15,00
10	Коррект. роллер	5	66,00
15	Скобы № 24/6	30	20,00
16	Скобы № 10	30	17,00
17	Ручка гелевая черная	5	46,00
18	Клей ПВА 150г.	3	65,00
19	Клей карандаш 36г.	6	100,00
20	Ластик	10	15,00
21	Карандаш ч/г, дерев.	10	16,00
22	Закладка самоклей. 12х45мм, 25л	40	65,00
23	Блок самоклей. 76х76мм, 100л.	10	61,00

1	2	3	4
24	Бумага А3	5	250,00
25	Бумага А4. 500л.	100	250,00
26	Антистеплер	3	64,00
27	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом синяя)	6	30,00
28	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом бордо)	6	30,00
29	Папка картонная (на подпись) «Дело»	120	20,00
30	Точилка для карандашей	3	25,00

Таблица № 11

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Срок эксплуатации, год	Количество, штук	Цена за единицу (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Рулетка с поверкой (Лазерный дальномер)	раз в 3 года	1	6 000,00

Таблица № 12

Затраты на иные услуги, работы

№ п/п	Наименование работы	Количество, услуг, в год.	Цена за единицу (не более), руб.
1	2	3	4
1	Демонтаж рекламных конструкций	3	5 500,00
2	Хранение рекламных конструкций	3	5 500,00
3	Страховка гражданской ответственности Строй Сфера СРО	1	6 000,00
4	Услуги по списанию технической экспертизы основных средств	2	1 600,00

Таблица № 13

Затраты на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование образовательной программы, час	Количество, чел.	Цена обучения одного работника (не более), руб.	Периодичность обучения
1	2	3	4	5
1	Оказание услуг по повышению квалификации по дополнительной профессиональной образовательной программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг»	1	15 000,00	1 раз в 3 года

Начальник отдела экономики
администрации муниципального образования
Тбилисский район



А.А. Ерошенко

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Муниципального образования
Тбилисский район
от 21.10.2020 № 10/14

НОРМАТИВЫ
затрат на обеспечение функций
МКУ «Учреждение по хозяйственному обеспечению
деятельности органов местного самоуправления
муниципального образования Тбилисский район»

Таблица № 1

Затраты на услуги связи, абонентская плата

№ п/п	Наименование	Количество абонентских номеров шт.	Цена абонентской платы в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в месяц (не более), руб.	Количество месяцев предоставления услуги с абонентской платой
1	2	3	4	5
1	Местная телефонная связь, используемая для передачи голосовой информации	7	246,62	12
2	Предоставление в пользование «прямого провода»	1861	0,6	12
3	Аналоговый высокочастотный телефонный канал связи	15	5,63	12
4	Внутризоновый аналоговый телефонный канал связи	345	4,9	12

Таблица № 2

Затраты на услуги связи, повременная оплата междугородних и международных телефонных соединений

№ п/п	Наименование	Продолжительность телефонных соединений в год, мин.	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более), руб.
1	2	3	4
1	Междугородные телефонные соединения	180	5,63
2	Международные телефонные соединения	180	5,63

Таблица № 3

Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет провайдеров

№ п/п	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» пропускной способностью	Количество месяцев	Месячная цена сети «Интернет» (не более), руб.
1	2	3	4
1	Без ограничения объема потребляемого трафика со скоростью до 10 Мбит/с. (ЕТТН)	12	2 300,00

Таблица № 4

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество, единиц	Цена единицы в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Продление лицензии «1С Битрикс: официальный сайт государственной организации» на 1 год	1	22 800,00
2	Изготовление и поддержка электронно-цифровых подписей Заказчика для обеспечения работы в разных информационных системах	1	2 000,00
3	Право использование аккаунта СБИС в течение 1 года	1	500,00
4	Предоставление права доступа к программному продукту для сдачи отчетности в электронном виде	1	900,00

Таблица № 5

Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, оборудование для фото и видеосъемки и иной оргтехники, средств подвижной связи, планшетных компьютеров, ноутбуков, оборудования по обеспечению безопасности информации, мониторов, системных блоков и других запасных частей для вычислительной техники

№ п/п	Наименование	Количество оборудования, ед.	Цена приобретения единицы оборудования (не более), руб.
1	2	3	4
1	Рабочая станция (системный блок, монитор) или моноблок, снабженные клавиатурой и манипулятором типа мышь	не более 1 комплекта в расчете на одного работника	50 000,00
2	Фильтр сетевой, длина кабеля не менее 3 м	3	600,00
3	Комплект настольной периферии (клавиатура, манипулятор типа мышь) беспроводное соединение с компьютером	2	1 500,00
4	Средства стационарной связи	1	3 100,00

* Периодичность приобретения компьютерного и периферийного оборудования, средств коммуникации определяется максимальным сроком полезного использования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

Таблица № 6

Затраты на приобретение материальных запасов

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы запасной части для вычислительной техники (не более), руб.
1	2	3	4
1	Монитор	2	10 000,00
2	Клавиатура	2	600,00
3	Мышь	2	650,00

Таблица № 7

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы расходного материала для оргтехники (не более), руб.
1	2	3	4
1	Тонер/картридж	не более 3 на 1 принтер, МФУ и, или копировальный аппарат	3 000,00

Таблица № 8

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

№ п/п	Число командированных работников	Цена найма жилого помещения 1 ч/сутки по направлению командирования с учетом требований, утвержденных правовыми актами органов местного самоуправления (не более), руб.	Количество суток нахождения в командировке по направлению командирования
1	2	3	4
1	5	20 000,00	20

Таблица № 9

Затраты на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Регулируемый тариф, руб.	Расчетная потребность в год
1	2	3	4
1	Электроэнергия, кВт. час.	8,75	239204
2	Теплоснабжение, Гкал	3317,15	348,16
3	Водоотведение, куб.м	71,13	1164
4	Холодное водоснабжение, куб.м.	25,02	1508

Таблица № 10

Затраты на проведение диспансеризации работников

№ п/п	Категория работников	Количество работников	Цена проведения диспансеризации на 1 работника в год (не более), руб.
1	2	3	4
1	Мужчины до 40 лет	21	3 500,00

Таблица № 11

Затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена единицы (не более), руб.
1	2	3	4
1	Журнал регистрации	8	500,00
2	Ежедневник	4	300,00

Таблица № 12

Затраты на приобретение мягкого инвентаря

№ п/п	Наименование	Цена приобретения (не более), руб.
1	2	3
1	Приобретение спец. одежды	42000,00

Таблица № 13

Затраты на оплату работ, услуг

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Цена единицы (не более), руб.
1	2	3	4
1	Выполнение расчета платы за негативное воздействие на окружающую среду	1	2 000,00

Таблица № 14

Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны

№ п/п	Наименование	Затраты на услуги вневедомственной охраны по фактическим затратам в отчетном финансовом году, руб.
1	2	3
1	Услуги охраны ул. Красная, 134 (архив)	144 000,00
2	Охрана объекта с ПЦН вневедомственная	30 000,00

Таблица № 15

Затраты на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Количество, шт.	Срок эксплуатации, год	Цена приобретения единицы (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Стол офисный (комплект)	не более 1 в расчете на одного работника	7	20 000,00
2	Стол приставной	не более 1 в расчете на одного работника	7	8 000,00
3	Кресло офисное	не более 1 в расчете на одного работника	5	10 000,00
4	Тумба приставная	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
5	Тумба подкатная (мобильная)	не более 1 в расчете на одного работника	7	10 000,00
6	Шкаф для документов	не более 1 в расчете на одно помещение	7	28 000,00
7	Шкаф для одежды	не более 1 в расчете на одно помещение	7	24 000,00
8	Стулья для посетителей	не более 1 в расчете на одного работника	5	3 000,00
9	Лампа настольная	не более 1 в расчете на одного работника	7	2 000,00
10	Портьеры (жалюзи) (комплект)	в соответствии с количеством окон	7	10 000,00
12	Шкаф металлический (сейф)	не более 1 в расчете на одно помещение	25	35 000,00

Таблица № 16

Затраты на канцелярские принадлежности.

№ п/п	Наименование	Количество, единица измерения	Цена за 1 единицу (не более), руб.
1	2	3	4
1	Блоки для записей (с клеевым краем 51*76)	70	153,0
2	Блоки для записей 9x9x5 белый блок	70	64,0
3	Дырокол (металлический с линейкой (100-150 листов)	10	1980,00
4	Зажим для бумаг 15 мм	50	35,00
5	Зажим для бумаг 32 мм	50	80,00
6	Зажим для бумаг 51 мм	50	120,00
7	Клейкие закладки бумажные 50л. 5 цв.	20	50,00
8	Калькулятор	20	957,00
9	Карандаш простой с ластиком	200	18,00
10	Клей канцелярский (карандаш 40г)	30	40,00
11	Клей канцелярский (карандаш 21г)	50	71,00
12	Клей канцелярский (ПВА 150 г)	50	199,00
13	Клей канцелярский (силикатный прозрачный)	10	70,00
14	Книга регистрации А4, 96 листов	12	280,00
15	Кнопки канцелярские	20	38,0
16	Кнопки гвоздики силовые	20	65,0
17	Папка пластиковая (папка-угол)	50	25,00
18	Корректирующая лента	20	135,00
19	Корректирующая ручка 12 мл.	30	125,00
20	Короб архивный	12	175,00
21	Дырокол 40 л.	12	1050,00
22	Стикеры 5цветов, 50л	20	50,00
23	Журнал учета огнетушителей	5	100,00
24	Журнал по пожарной безопасности	5	100,00
25	Корректирующая жидкость	20	70,00

1	2	3	4
26	Краска штемпельная синяя	20	66,00
27	Ластик	75	15,00
28	Линейка 20 см	20	50,00
29	Линейка 50 см	15	130,00
30	Журнал по охране труда	8	100,00
31	Лоток для бумаг горизонтальный	12	950,00
32	Маркер пеинт (лак) 4 мм белый	20	45,00
33	Маркер пеинт (лак) 4 мм черный	20	45,00
34	Нить лавсановая для прошивания документов 2 мм	5	165,00
35	Нож канцелярский	15	60,00
36	Ножницы канцелярские	15	130,00
37	Папка пластиковая (конверт с кнопкой)	10	275,00
38	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом (черн.)	10	275,00
39	Папка картонная (папка-регистратор), 70 мм, эконо, черная	70	190,00
40	Папка картонная на завязках 10шт.	200	382,00
41	Папка пластиковая (папка-скоросшиватель) в ассортименте	20	80,00
42	Папка пластиковая (механизм кольцевой) 32мм	15	65,0
43	Папка картонная (папка регистратор) 50мм, черная	15	121,00
44	Папка картонная (папка регистратор) 70мм, черная	30	125,00
45	Папка картонная (папка-регистратор), 80 мм	20	45,00
46	Папка пластиковая (папка-скоросшиватель с прозрачным верхним листом с перфорацией, с дырками)	100	45,00
47	Папка пластиковая (папка-планшет)	10	150,00
48	Ручка канцелярская гелевая черный стерж, 0,5 мм	200	35,00
49	Лоток для бумаг(вертикальный)	30	270,00
50	Текстомаркер 4 шт, ассорти	10	90,00

1	2	3	4
51	Журнал регистрации трудовых договоров	8	100,00
52	Гель для увлажнения пальцев	20	90,00
53	Стержень гелиевый черный	150	15,00
54	Ручка канцелярская шариковая синий	150	21,20
55	Ручка канцелярская шариковая черная	100	29,90
56	Стержень для шариковой ручки, синий	100	10,00
57	Скобы для степлера № 10 оцинкованные 1000 шт в упаковке	20	55,00
58	Скотч узкий 19мм	30	45,00
59	Скотч широкий 50мм	50	135,00
60	Скрепки металлические 50 мм оцинкованные, 100 шт в уп.	12	97,00
61	Скрепки металлические 28 мм, оцинкованные, 100 шт в уп.	30	46,00
62	Степлер (для скоб размером № 10)	12	370,00
63	Степлер (для скоб размером № 24)	12	755,00
64	Файл-вкладыш 100 шт/уп.с перф.	1000	180,00
65	Бумага форматная (А4) 500л.	1200	250,00
66	Планинг датированный 2020 (301x130 мм)	12	260,00
67	Бумага для факса-Тип бумаги- термобумага	15	300,00
68	Календарь перекидной на 2020 год газетка	20	205,00
69	Ежедневник датированный 2020 г. (А5, 176 л., кожзам)	20	386,00
70	Папка адресная (без надписи бумвинил на мягкой подушке)	8	317,00
71	Антистеплер	20	105,00
72	Карточка Т2 (50шт в упак)	30	295,00
73	Журнал предрейсового осмотра водителей	8	120,00
74	Скобы для степлера № 24	12	25,00
75	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом синяя)	50	30,00
76	Папка пластиковая (с боковым метал прижимом бордо)	50	30,00
77	Папка картонная (с завязками)	200	20,00
78	Папка картонная (на подпись) «Дело»	220	20,00
79	Точилка для карандашей металл.	60	30,00
80	Органайзер	12	180,00
81	Скрепочницы магнитные	40	95,00

1	2	3	4
82	Папка с резинкой	40	116,00
83	Карандаш механический	100	180,00
84	Книга регистрации приказов	8	100,00
85	Накладка на стол	5	244,00
86	Лупа 80мм	10	100,00
87	Шило канцелярское	10	204,00

Таблица № 17

Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Транспортное средство	Норматив расход топлива на 100 км	Километраж использования автомобиля в год, км	Количество (не более) в год, л	Цена за 1 литр (не более), руб.
1	2	3	4	5	6
АИ 92					
1	Ваз 2107	9	35000	3600	53
2	Chevrolet Niva 212300	13	30000	1200	53
3	Ваз 21213	10	20000	1200	53
4	Ваз 21213	10	12000	800	53
5	Ваз 2107	9	35000	3600	53
6	Hyundai Solaris	9	30000	3600	53
7	Hyundai Solaris	9	30000	3600	53
8	Daewoo Nexia	10	30000	3600	53
9	ГАЗ 32213	13	25000	6000	53
10	Daewoo Nexia	10	30000	3600	53
11	Hyundai Solaris	9	30000	3600	53
12	Hyundai Solaris	9	30000	3600	53
13	Chevrolet Niva 212300	13	30000	1200	53
14	ГАЗ 32213	13	25000	6000	53
15	LADA GRANTA	9	25000	3600	53
16	LADA GRANTA	9	25000	3600	53
17	LADA GRANTA	9	25000	3600	53
18	Резерв			12400	53
АИ 95					
19	Chevrolet KLAC	11	25000	6000	50
20	Volkswagen Passat CC	12	27000	6000	50
ДТ					
21	Ford Transit	13	35000	8000	50

Таблица № 18

Затраты на приобретение автомобильных шин*

№ п/п	Марка автотранспорта	Регистрационный знак	Цена за комплект (не более), руб.
1	2	3	4
1	Ваз 2107	В 077НВ	10 000,00
2	Ваз 2107	А181МА	10 000,00
3	Hyundai Solaris	Н551СУ	12 000,00
4	Hyundai Solaris	У770ВГ	12 000,00
5	Hyundai Solaris	У 699 ВТ	12 000,00
6	Hyundai Solaris	Н509СУ	12 000,00
7	LADA GRANTA	Е409УХ	10 000,00
8	LADA GRANTA	Е558УХ	10 000,00
9	LADA GRANTA	Ч245ТУ	10 000,00
10	Daewoo Nexia	А959ЕН	12 000,00
11	Daewoo Nexia	О105КН	12 000,00
12	Chevrolet Niva	Е030ОО	12 000,00
13	Chevrolet Niva	Р263ТК	12 000,00
14	Ваз 21213	Т389НР	10 000,00
15	Ваз 21213	Н047ОМ	10 000,00
16	Ваз 21213	У786СК	10 000,00
17	Chevrolet KLAC	К001РТ	18 000,00
18	ГАЗ 32213	У230ТЕ	18 000,00
19	ГАЗ 32213	К750МВ	18 000,00
20	Volkswagen Passat CC	К112КК	20 000,00
21	Ford Transit	Н612СУ	18 000,00

*Смена шин проводится при условии невозможности их дальнейшего использования.

Таблица № 19

Затраты на приобретение автомобильных аптечек

№ п/п	Наименование	Количество в год, шт.	Цена за единицу (не более), руб.
1	2	3	4
1	Аптечка автомобильная	24	200,00

Таблица № 20

Затраты на прохождение ежегодного технического осмотра автотранспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество транспортных средств, единиц	Цена 1 услуги (не более), руб.
1	2	3	4
1	Ежегодный технический осмотр автотранспортных средств	24	800,00

Таблица № 21

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

№ п/п	Количество транспортных средств, подлежащих страхованию	Стоимость страхования 1 транспортного средства (не более), руб.
1	2	3
1	19	5 500,00

Таблица № 22

Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

№ п/п	Наименование	Количество водителей	Цена проведения одного осмотра (не более), руб.
1	2	3	4
1	Проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств	17	120,00

Таблица № 23

Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Количество в год, шт.	Единица измерения	Цена за 1 единицу (не более), руб.
1	2	3	4	5
1	Батарейки (AA, AAA) для пожарной сигнализации	120	шт	80,00

1	2	3	4	5
2	Болгарка и расходный материал (мощность 0,9 кВт, диаметр диска 125 мм)	1	шт	5 500,00
3	Бумага туалетная (2-х слойная, 12 рулонов в упаковке)	600	упак	190,00
4	Валик	2	шт	330,00
5	Ведро пластмассовое без крышки, 7л	5	шт	150,00
6	Веник	5	шт	200,00
7	Вешалка напольная (металлическая, высота 1765 мм)	2	шт	1 246,00
8	Гайки	100	шт	0,70
9	Герметик силиконовый	2	шт	300,00
10	Дверные ручки (нержавеющая сталь, ручки на планке)	10	шт	500,00
11	Дозатор для жидкого мыла	5	шт	1 300,00
12	Дрель электрическая (680 Вт, 2 режима работы)	1	шт	5 500,00
13	Ерш для мытья унитаза	5	шт	100,00
14	Замок гаражный сульфидный накладной с задвижкой	2	шт	900,00
15	Замок дверной врезной цилиндрический 2 класс	10	шт	1 000,00
16	Замок навесной	5	шт	200,00
17	Известь гашеная	15	кг	30,00
18	Изоляционная лента	10	шт	80,00
19	Кисть малярная	5	шт	75,00
20	Краска водоэмульсионная (внутренняя - ВД-ВА-224, ОКП 23 16 11 1001;	10	кг	400,00
21	Краска фасадная 13 кг (для наружных работ, универсальная белая, матовая, акриловая)	5	шт	1 200,00
22	Краска эмаль 3 кг (серая, быстросохнущая, водостойкость, устойчивость к выцветанию)	10	шт	300,00
23	Лак для дерева для внутренних работ без запаха, 3 кг	5	шт	1 000,00
24	Лампа люминесцентная	150	шт	75,00
25	Лампа уличная светодиодная, 70 Вт СДО-7	50	шт	1 265,00
26	Лампа энергосберегающая	150	шт	200,00
27	Лампа обычного накаливания 60 Вт	40	шт	40,00
28	Лестница - стремянка 8 м, алюминиевая, 3-х секционная	1	шт	7 166,00
29	Лестница-стремянка 3,3 м, алюминиевая	1	шт	1 966,00
30	Личинка дверного замка цилиндрическая (диаметр 17 мм, ширина 10 мм, длина 34 мм)	5	шт	350,00

1	2	3	4	5
31	Мешки мусорные: 30л, 60л – по 30 шт. в упаковке, 120л – 10 шт. в упаковке	200	упак	80,00
32	Молоток слесарный, 400 г, общая длина 350 см, рукоятка фиброгласовая	2	шт	351,00
33	Монтажная пена (всесезонная, В2-самозатухающая, ширина шва 30 мм), 500 мл	3	шт	250,00
34	Моющие и чистящие 1 л.	200	шт	250,00
35	Моющие и чистящие средства, 5 л.	50	шт	500,00
36	Моющие и чистящие средства (порошкообразные)	100	шт	75,00
37	Мыло туалетное, 200 г.	100	шт	25,00
38	Мыло-гель туалетное жидкое, 5л.	30	шт	230,00
39	Набор инструментов универсальный, 94 предмета	1	шт	6 732,00
40	Надфиль	2	шт	190,00
41	Напильник	2	шт	225,00
42	Насадка для швабры МОП 50 см (100% микрофибра) шубка белая	30	шт	350,00
43	Освежитель воздуха	31	шт	500,00
44	Перчатки резиновые, 3 шт. в упаковке	120	упак	45,00
45	Перчатки х/б, 5 шт. в упаковке	50	упак	35,00
46	Петли дверные	10	шт	160,00
47	Полотенце бумажное (200-300 листов.в рулоне, 20 рулонов в упаковке)	30	упак	220,00
48	Полотно для ножовки по металлу (стальное полотно, длина ножовки 150 мм, длина полотна 300 мм)	10	шт	8,00
49	Салфетки для уборки (универсальная вискоза, 90 г/м ² , 32 x 38 см, 3шт в упаковке)	180	упак	65,00
50	Саморезы	500	шт	1,00
51	Сверла по бетону (набор)	1	комп	500,00
52	Сверла по металлу (набор)	1	комп	1 300,00
53	Скотч широкий промышленный, 48 мм x 66 м, 40мкм	10	шт	50,00
54	Смеситель для раковины однорычажный	4	шт	2 000,00
55	Совок с длинной ручкой 80 см, пластик	5	шт	150,00
56	Средство для стекол 500 мл.	90	шт	250,00
57	Стамеска	2	шт	210,00
58	Стартер лампы	100	шт	12,00
59	Супер клей	10	шт	70,00
60	Трубный ключ (рычажные) №1-10мм - 36 мм	1	шт	1 800,00
61	Тряпка для пола 50 см (100% микрофибра) белая	30	шт	220,00

1	2	3	4	5
62	Удлинитель электрический (не менее 5 розеток), 5 м	1	шт	600,00
63	Хомуты пластиковые 150x2,5 мм	50	шт	3,50
64	Цемент А500 (Д-20), 50 кг	10	шт	350,00
65	Шайбы	2	шт	0,40

Таблица № 24

Затраты на ежегодное обслуживание противопожарной сигнализации

№ п/п	Наименование товара	Цена (не более), руб
1	2	3
1	Противопожарная сигнализация	216 000,00

Таблица № 25

Затраты на дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Наименование образовательной программы, час	Количество, чел	Цена обучения одного работника (не более), руб	Периодичность обучения.
1	2	3	4	5
1	Обучение должностных лиц и специалистов по организации перевозок автомобильным транспортом на территории РФ	2	4 800,00	1 раз в 5 лет
2	Обучение должностных лиц и специалистов по безопасности дорожного движения на автомобильном транспорте	2	4 200,00	1 раз в 5 лет
3	Обучение водителей в объеме не менее 20 часов	17	500,00	ежегодно
4	Обучение (аттестация) водителей наставников	2	3 500,00	1 раз в 5 лет
5	Обучение мерам пожарной безопасности	2	1 500,00	ежегодно
6	Обучение экологической безопасности	1	7 000,00	1 раз в 5 лет
7	Обучение по охране труда	2	2 000,00	1 раз в 3 года
8	Обучение по электробезопасности	1	4 500,00	ежегодно
9	Обучение в области гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям	1	9 900,00	1 раз в 5 лет

1	2	3	4	5
10	Повышение квалификации по охране труда и проверке знаний, требований охраны труда работников организаций	1	2 500,00	1 раз в 3 года

Начальник отдела экономики
администрации муниципального образования
Тбилисский район

 А.А. Ерошенко