



**СОВЕТ МАРЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТБИЛИССКОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

от 19.04.2023

№ 188

хутор Марьинский

**О внесении изменений в решение Совета
Марьинского сельского поселения Тбилисского района
от 22 апреля 2016 года № 127 «Об утверждении Положения
о муниципальной службе в администрации Марьинского
сельского поселения Тбилисского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 5 декабря 2022 года №498-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»), руководствуясь уставом Марьинского сельского поселения Тбилисского района, Совет Марьинского сельского поселения Тбилисского района р е ш и л :

1. Внести в Положение о муниципальной службе в администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района (далее – Положение), утвержденное решением Совета Марьинского сельского поселения Тбилисского района от 22 апреля 2016 года № 127 следующие изменения:

1.1. Изложить статью 7 Положения в новой редакции:

«7. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

7.1 Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

7.2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом субъекта Российской Федерации в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

7.3. В случае, если лицо назначается на должность главы местной администрации по контракту, уставом поселения и законом субъекта Российской Федерации могут быть установлены дополнительные требования к кандидатам на должность главы местной администрации.»

1.2. В статью 11 часть 11.1 добавить пункт 12 в следующей редакции:

«12) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;»

1.3. Подпункты 6 и 7 части 12.1 статьи 12 изложить в новой редакции:

«6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»

1.4. В статью 12 часть 12.1 добавить пункт 11 в следующей редакции:

«11) приобретения им статуса иностранного агента.»

1.5. Пункт 4 статьи 30 изложить в новой редакции:

«4) ведение трудовых книжек муниципальных служащих (при наличии), формирование сведений о трудовой деятельности за период прохождения муниципальной службы муниципальными служащими и представление указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;»

2. Главному специалисту администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района (Лут) обеспечить опубликование настоящего решения в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района» и разместить на официальном сайте администрации Марьинского сельского поселения Тбилисского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета Марьинского сельского поселения Тбилисского района по культуре, спорту и вопросам осуществления населением местного самоуправления (Бублик).

4. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Марьинского сельского
поселения Тбилисского района



С.В. Мартын